

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием
Учредителей (собственников)
Протокол от 30.05.2009 года № 266
Председатель собрания


Секретарь собрания

Кузнецов В.Г.


Кузьмин Ю.Г.

Кузьмин Ю.Г.

УСТАВ

Учреждения

«Дачно-эксплуатационная контора «Орехово-Северное»

Город Прозерек, Ленинградской области

2009 год

1. Общие положения

1.1. Учреждение «Дачно-эксплуатационная контора «Орехово-Северное» является правопреемником «Объединенной дачно-эксплуатационной конторы кооперативного дачного поселка «Орехово», созданной на основании решения Исполнительного комитета Ленинградского городского совета депутатов трудящихся от 17 апреля 1967 года № 338. «Объединенная дачно-эксплуатационная контора кооперативного дачного поселка Орехово» была создана для обеспечения эксплуатации кооперативных дач «Дачно-строительного кооперативного объединения «Орехово».

«Объединенная дачно-эксплуатационная контора кооперативного дачного поселка Орехово» действовала на основании Положения о дачно-эксплуатационной конторе, утвержденного советом председателей дачно-строительных кооперативов «Орехово» (протокол № 1 от 23 января 1975 года) и зарегистрированного в дачном тресте Ленгорисполкома 30 января 1975 года № 6/1.

На основании решения, принятого общественным советом председателей дачно-строительных кооперативов г. Ленинграда расположенных в дачном поселке «Орехово» Приозерского района Ленинградской области (протокол № 55 от 28 марта 1983 года), было утверждено Положение о дачно-эксплуатационной конторе в новой редакции.

Для приведения учредительных документов «Объединенной дачно-эксплуатационной конторы кооперативного дачного поселка «Орехово» в соответствие с нормами действующего законодательства Российской Федерации принимается настоящая редакция устава.

1.2. Учреждение «Дачно-эксплуатационная контора «Орехово-Северное», именуемое в дальнейшем "Учреждение", осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом «О садоводческих огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» другими законодательными актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решениями учредителей и настоящим уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Полное наименование Учреждения на русском языке - Учреждение «Дачно-эксплуатационная контора «Орехово-Северное».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке - Учреждение «ДЭК «Орехово-Северное» или ДЭК «Орехово-Северное».

1.5. Место нахождения Учреждения: Ленинградская область, Приозерский район, МО Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное» (пл.67 км и пл.69 км). Почтовый адрес Учреждения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», Главная улица, дом 50, учреждение «ДЭК «Орехово-Северное».

1.6. Учредителями (собственниками) Учреждения, именуемые в дальнейшем «Учредители», являются:

1. Дачный потребительский кооператив Адмиралтеец», именуемый в дальнейшем **ДПК «Адмиралтеец»**, зарегистрированный Инспекцией ФНС по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство о регистрации серии 47 № 002464509 от 15.10.2007г.), ОГРН 1024701049686. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Адмиралтеец».
2. Дачный потребительский кооператив «Борки», именуемый в дальнейшем **ДПК «Борки»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство о регистрации серии 47 № 000178976 от 18.03.2003 г.), ОГРН 1024701652733. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение,

- дачный поселок «Орехово- Северное», пл. 67 км., ДПК «Борки».
3. Дачный потребительский кооператив «Василеостровец», именуемый в дальнейшем **ДК «Василеостровец»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178655 от 18.12.2002 г.), ОГРН 1024701651281. Адрес местонахождения: Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», улица Сосновая, дом 39, ДК «Василеостровец».
 4. Дачный потребительский кооператив «Возрождение», именуемый в дальнейшем **ДПК «Возрождение»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178890 от 14.01.2003 г.), ОГРН 1024701653404. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Возрождение».
 5. Дачный потребительский кооператив «Дом ученых», именуемый в дальнейшем **ДПК «Дом ученых»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178695 от 23.12.2002 г.), ОГРН 1024701652623. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», пл. 67 км, улица Садовая, дом 11, ДПК «Дом ученых».
 6. Дачный потребительский кооператив «Дружба», именуемый в дальнейшем **ДПК «Дружба»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178667 от 19.12.2002 г.), ОГРН 1024701652315. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Дружба».
 7. Дачный потребительский кооператив Кировского района города Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем **ДПК «Кировский»**, зарегистрированный Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000179515 от 25.05.2004 г.), ОГРН 1024701651336. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Кировский».
 8. Дачный потребительский кооператив «Маяк», именуемый в дальнейшем **ДПК «Маяк»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178651 от 18.12.2002 г.), ОГРН 1024701652194. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», пл. 67 км, улица Красносельская, дом 7, ДПК «Маяк».
 9. Дачный потребительский кооператив «Моряк», именуемый в дальнейшем **ДПК «Моряк»**, зарегистрированный Инспекцией Федеральной налоговой службы по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 002461434 от 14.07.2006 г.), ОГРН 1024701646540. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Моряк».
 10. Дачный потребительский кооператив «Октябрь», именуемый в дальнейшем **ДПК «Октябрь»**, зарегистрированный Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178234 от 14.10.2003 г.), ОГРН 1024701652942. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», Измайловская улица, дом 16, ДПК «Октябрь».

11. Дачный потребительский кооператив «Орехово-Северное», Московский район, именуемый в дальнейшем **ДПК «Орехово-Северное»**, зарегистрированный Инспекцией Министерства РФ по налогам и сборам по Московскому району Санкт-Петербурга (свидетельство серии 78 № 002305425 от 08.05.2003 г.), ОГРН 1037821049826. Адрес местонахождения правления: 196084, Санкт-Петербург, Заставская улица, дом 25. Адрес местонахождения кооператива: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Орехово-Северное».
12. Дачный потребительский кооператив «Орехово-Южный», именуемый в дальнейшем **ДПК «Орехово-Южный»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178258 от 24.10.2002 г.), ОГРН 1024701647519. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», пл. 67 км., ДПК «Орехово-Южный».
13. Дачный потребительский кооператив № 1 Петроградского района, именуемый в дальнейшем **ДПКП-1**, зарегистрированный Инспекцией ФНС по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 002464481 от 27.09.2007 г.), ОГРН 1024701651590. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», платформа 69 км, Вокзальная улица, дом 4, ДПКП-1.
14. Дачное некоммерческое товарищество 5 «Петроградец», именуемое в дальнейшем **ДНТ5 «Петроградец»**, зарегистрированное Инспекцией ИФНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178882 от 13.01.2003 г.), ОГРН 1034701646242. Адрес местонахождения: Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», пл. 67 км, ДНТ5 «Петроградец».
15. Дачное некоммерческое товарищество «Свердловец», именуемое в дальнейшем **ДНТ «Свердловец»**, зарегистрированное Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178250 от 23.10.2002 г.), ОГРН 1024701648180. Адрес местонахождения правления: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», Дачная улица, дом 7, ДНТ «Свердловец».
16. Дачный потребительский кооператив «Светлана», именуемый в дальнейшем **ДПК «Светлана»**, зарегистрированный Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178589 от 15.12.2002 г.), ОГРН 1024701651578. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДПК «Светлана».
17. Дачное некоммерческое товарищество «Смольнинское», именуемое в дальнейшем **ДНТ «Смольнинское»**, зарегистрированное Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000178721 от 24.12.2002 г.), ОГРН 1024701651424. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», улица Садовая, дом 11, ДНТ «Смольнинское».
18. Дачное некоммерческое товарищество «Энергетик», именуемое в дальнейшем **ДНТ «Энергетик»**, зарегистрированное Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области (свидетельство серии 47 № 000179025 от 14.04.2003 г.), ОГРН 1024701652480. Адрес местонахождения: 188730, Ленинградская область, Приозерский район, Сосновское сельское поселение, дачный поселок «Орехово-Северное», ДНТ «Энергетик».

1.6. Имущество, числящееся на балансе «Объединенной дачно-эксплуатационной конторы кооперативного дачного поселка «Орехово» на 01.01.2009 года, находится в общей долевой собственности Учредителей и приобретено (создано) за счет паевых (целевых) взносов членов этих организаций.

Доля каждого Учредителя в этом имуществе определяется долей численности членов организации – Учредителя в общей численности членов всех организаций – Учредителей на 01.01.2009 года, с учетом участия каждого Учредителя в процессе создания каждого вида имущества. Численность членов организаций – Учредителей на 01.01.2009 года составляет:

№	Наименование учредителя (собственника) имущества	Численность членов Учредителей на 01.01.2009г.
1	ДПК «Адмиралтеец»	115
2	ДПК «Борки»	466
3	ДК «Василеостровец»	281
4	ДПК «Возрождение»	240
5	ДПК «Дом ученых»	134
6	ДПК «Дружба»	164
7	ДПК «Кировский»	655
8	ДПК «Маяк»	177
9	ДПК «Моряк»	107
10	ДПК «Октябрь»	334
11	ДПК «Орехово-Северное»	673
12	ДПК «Орехово-Южный»	460
13	ДПКП-1	252
14	ДНТ5 «Петроградец»	117
15	ДНТ «Свердловец»	585
16	ДПК «Светлана»	586
17	ДНТ «Смольнинское»	125
18	ДНТ «Энергетик»	39
	Всего:	5510

1.7. Наименование имущества, его количество, стоимость, доля Учредителей в имуществе приводятся в документе «Опись имущества ДЭК «Орехово-Северное» и доли в этом имуществе организаций - Учредителей», составленной по данным бухгалтерского учета на 01.01.2009 года, подписанной Учредителями (собственниками) и являющейся составной частью Устава. Опись имущества уточняется бухгалтерией Учреждения и представляется Учредителям ежегодно на 01 января. В состав общего имущества входит земельный участок площадью 2,94 гектара. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетные счета в банках, печать со своим наименованием, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несут собственники закрепленного за ним имущества пропорционально их доле в праве собственности на имущество Учреждения. В этом случае доли определяются по правилам статьи 4.9.3. на дату возникновения обязательства, которое повлекло обращение кредитора в суд с требованием к субсидиарным должникам.

1.10. Учреждение вправе с согласия Учредителей входить в союзы, ассоциации

юридических лиц по территориальному и иным признакам. При этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.11. Учреждение имеет право совершать юридические акты с юридическими лицами и гражданами в пределах своей специальной (целевой) правоспособности.

1.12. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, гуманизма и гласности.

1.14. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе.

2. Цели и предмет деятельности учреждения

2.1. Учредители Учреждения – дачные некоммерческие объединения граждан, созданные для содействия своим членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения дачного хозяйства, имеющие общие и взаимосвязанные коммуникации, делегируют часть своих полномочий в решении таких задач Учреждению.

Учреждение создается для достижения следующих целей:

- обеспечение благоприятных условий жизнедеятельности членов дачных некоммерческих организаций – учредителей Учреждения на основе обеспечения стабильной эксплуатации, качественного технического обслуживания, развития и реконструкции объектов инженерной инфраструктуры общего пользования, соблюдения норм санитарно-эпидемиологической, противопожарной, экологической, дорожно-транспортной безопасности;
- организация торгового, бытового, медицинского, обслуживания членов дачных некоммерческих организаций – учредителей Учреждения.

2.2. Учреждение в соответствии со сметой и с законодательством осуществляет виды деятельности, обеспечивающие достижение уставных целей.

2.2.1. Эксплуатация и реализация программ реконструкции, развития систем инженерной инфраструктуры:

- техническое обслуживание электрических коммуникаций (линий электропередач, трансформаторных подстанций и т.п.);
- контроль за соблюдением правил электроснабжения;
- эксплуатация системы централизованного водоснабжения питьевого и хозяйственно - бытового назначения;
- эксплуатация телефонной сети;
- содержание и развитие производственно - технической и автотранспортной базы Учреждения.
- содержание зданий, сооружений, хозяйственных строений и земельного участка Учреждения.

2.2.2. Обеспечение выполнения требований и норм санитарно-эпидемиологической безопасности на территории учредителей (собственников) Учреждения и территории, переданной Учреждению.

2.2.3. Обеспечение выполнения требований и норм экологической безопасности на территории учредителей (собственников) Учреждения и территории, переданной Учреждению:

- обеспечение предупреждения загрязнения окружающей среды (почвы, воды и воздуха);

- обеспечение вывоза бытовых отходов;
- благоустройство пляжей общего назначения.

2.2.4. Организация выполнения требований и норм безопасности дорожного движения (пешеходов и транспорта) на дорогах территории учредителей (собственников) Учреждения и территории, переданной Учреждению, выполнение ремонта дорог.

2.2.5. Обеспечение снабжения членов дачных некоммерческих организаций – учредителей Учреждения сжиженным газом для бытовых нужд.

2.2.6. Организация торгового, бытового, медицинского обслуживания членов дачных некоммерческих организаций – учредителей Учреждения. Оказание консультативных услуг по вопросам ведения дачного хозяйства.

2.3. Учреждение вправе оказывать платные услуги членам организаций – Учредителей, арендаторам имущества Учреждения и (или) Учредителей, в соответствии с установленными Уставом целями деятельности.

3. Права и имущество учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

- осуществлять владение, пользование и распоряжение закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом (в том числе земельным участком), денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

- осуществлять в порядке, определяемом законодательством, Уставом и сметой доходов и расходов, утвержденной Учредителями, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано Учреждение;

- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести по ним обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством, уставом (с учетом положений пункта 4.8.8.) и только на основании и в пределах утвержденных Учреждению смет;

- сдавать имущество в аренду и распоряжаться им иным образом с согласия его собственников;

- привлекать средства граждан и юридических лиц с согласия Учредителей для решения задач Учреждения, финансирования его программ;

- осуществлять иные права и нести иные обязанности на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством.

3.2. Учреждение может иметь имущество на праве оперативного управления, полученное от Учредителей. Имущество, приобретенное или созданное Учреждением за счет средств, полученных от Учредителей, от собственной предпринимательской деятельности, а также имущество, переданное ему в дар гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учредители наделяют Учреждение имуществом, соответствующим целям его деятельности. Данное имущество может находиться в собственности одного Учредителя, принадлежать части или всем Учредителям.

3.3. Имущество Учреждения является собственностью Учредителей, находится в Учреждении на праве оперативного управления и формируется за счет следующих поступлений:

- средств, получаемых по смете от Учредителей (собственников):

1. на содержание имущества Учреждения;
2. на содержание совместно используемого имущества всех Учредителей;
3. на содержание имущества части Учредителей, являющихся собственниками такого имущества.

- целевых сборов - денежных средств, полученных от Учредителей по смете на приобретение (создание) имущества;
- поступлений от предпринимательской деятельности, и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;
- добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан и юридических лиц, при общем согласии всех Учредителей на их получение;
- других источников, не запрещенных законом.

3.4. В пределах, определяемых уставом, Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

3.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано согласно ч.2 ст. 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях". Доходы от предпринимательской деятельности и иные поступления используются только в уставных целях и не подлежат распределению между учредителями (собственниками) и другими лицами. Прибыль от предпринимательской деятельности расходуется в уставных целях, а так же на развитие технической базы, ремонт зданий, благоустройство, закупку техники и спецодежды в соответствии с решением общего собрания Учредителей.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

4. Осуществление Учредителями полномочий собственника, их права и обязанности.

4.1. Учредители Учреждения осуществляют свои полномочия посредством участия в Общем собрании Учредителей (собственников).

Полномочным представителем Учредителя на Общем собрании является председатель правления дачного объединения или член Правления по доверенности.

Учредители (собственники) на Общем собрании принимают решения по следующим вопросам:

- утверждают основные направления деятельности Учреждения, определяют принципы формирования имущества в соответствии с настоящим уставом;
- определяют направления расходования средств;
- решает вопросы сдачи имущества в аренду и иные вопросы, связанные с распоряжением имуществом;
- утверждают ежегодные сметы Учреждения, включая штатное расписание;
- определяет направления использования прибыли, полученной от предпринимательской деятельности Учреждения;
- утверждают ежегодные отчеты о финансовой деятельности Учреждения;
- формируют Ревизионную комиссию, и утверждают отчет Ревизионной комиссии;
- назначают проведение ревизии финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- назначают Директора Учреждения, досрочно прекращают его полномочия, определяют содержание срочного трудового договора (контракта) с ним (пункт 5.1 Устава). От имени собственников контракт с Директором подписывает Председатель Общего собрания. К контракту прилагается протокол голосования, подписанный Учредителями;
- утверждают «Положение о порядке проведения Общего собрания» и «Положение о Ревизионной комиссии»;
- вносят дополнения и изменения в Устав;
- принимают решения о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- принимают решения о привлечении к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации;

- утверждают ежеквартальные отчеты об исполнении смет, бухгалтерский баланс, отчет о производственной и финансовой деятельности. Учредители вправе вносить коррективы в задания и сметы в течение года, обеспечивая при этом финансирование.

4.2. Общее собрание учредителей (собственников) собирается не реже одного раза в месяц.

Для организации подготовки, проведения и контроля выполнения решений общих собраний выбирается председатель Общего собрания (далее по тексту председатель), заместитель председателя и секретарь Общего собрания сроком на два года.

Работа председателя, заместителя и секретаря, а также все расходы на проведение мероприятий, направленных на выполнение решений Общих собраний, финансируются Учредителями по смете на общепоселковые задачи и оплачиваются Учреждением.

4.3. Председатель готовит материалы для Общего собрания, включая повестку дня, организует работу общего собрания и контролирует выполнение решений общих собраний. Председатель Общего собрания включает в повестку дня вопросы, предложенные Учредителями и директором Учреждения в письменном виде в срок не позднее 10 дней до дня проведения Общего собрания.

4.4. Секретарь ведёт протоколы общих собраний и отвечает за делопроизводство, касающееся подготовки и проведения общих собраний учредителей (собственников).

4.5. Заместитель председателя обеспечивает выполнение решений Общего собрания.

4.6. Общее собрание учредителей (собственников) считается правомочным, если на нем присутствует не менее $\frac{2}{3}$ Учредителей, а при принятии решения по вопросу о реорганизации или ликвидации Учреждения, внесения изменений в Устав, утверждения ежегодных смет Учреждения, а также распоряжения имуществом - все учредители.

Решения принимаются простым большинством голосов, а по вопросам реорганизации или ликвидации Учреждения, внесения изменений в Устав и распоряжения имуществом – единогласно, по вопросам определения приоритетных направлений деятельности, принципам формирования имущества Учреждения, назначения и освобождения Директора и утверждения ежегодных смет Учреждения - $\frac{2}{3}$ голосов присутствующих. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины всех учредителей.

По вопросам формирования и использования имущества, принадлежащего отдельным Учредителям Учреждения, учитываются только голоса данной части Учредителей. Решение по данному вопросу считается принятым, если за него проголосовали все Учредители — собственники данного имущества. Учреждение ведёт отдельный учёт этого имущества.

4.7. Учредители обязаны:

- присутствовать на общих собраниях;
- финансировать созданное ими Учреждение в рамках согласованной сметы;
- соблюдать требования Устава, выполнять решения Общего собрания, органов управления Учреждением, принятые в рамках их компетенции;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Учреждения;
- выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Учреждению и другим Учредителям;
- оказывать содействие Учреждению в осуществлении им своей деятельности.

4.8. Учредители финансируют Учреждение путем ежеквартального, не позднее 28 числа месяца, предшествующего оплачиваемому кварталу, перечисления ему денежных средств в размерах и в порядке, определяемых утвержденными Общим собранием на очередной финансовый год сметами:

- сметой расходов на содержание, обслуживание и ремонт имущества Учреждения;
- сметой расходов на содержание, обслуживание и ремонт совместно используемого имущества Учредителей;
- сметой расходов на обслуживание и ремонт имущества нескольких Учредителей или одного Учредителя, чей собственностью оно (имущество) является;

- сметой расходов на содержание Учреждения (управленческие расходы, включая исполнение решений Общего собрания учредителей и делопроизводство.);
- сметой на приобретение (создание) имущества Учреждения;
- сметой на решение общепоселковых задач.

4.8.1. Годовые сметы составляются Учреждением. Порядок и сроки представления смет для рассмотрения и утверждения Учредителями определяются Общим собранием Учредителей.

4.8.2. Финансирование осуществляется с учетом сметы доходов и расходов от предпринимательской деятельности Учреждения, которая утверждается общим собранием Учредителей.

4.8.3. Финансирование сметы на содержание имущества Учреждения, указанного в пункте 1.7 Устава производится в соответствии с долей каждого Учредителя в этом имуществе, с учетом наличия (отсутствия) водопроводных сетей и связанного с ними оборудования.

4.8.4. В отношении имущества, переданного Учреждению (приобретенного, созданного Учреждением) после утверждения устава Учреждения, финансирование смет производится собственниками (-ом) имущества в соответствии с их (его) долей в этом имуществе.

4.8.5. Финансирование сметы на управление Учреждением (на содержание Учреждения) осуществляется учредителями на долевой основе в соответствии с пунктами 1.6 и 1.7 Устава.

4.8.6. Финансирование сметы на содержание, обслуживание и ремонт совместно используемого имущества Учредителей и сметы на общепоселковые расходы производится в соответствии с долей численности членов каждого Учредителя в общей численности всех членов всех Учредителей на начало года, в котором утверждается смета.

4.8.7. Смета расходов на содержание имущества отдельного Учредителя (нескольких учредителей) финансируется данным Учредителем (Учредителями).

4.8.8. Учредители вправе создавать (приобретать) имущество, необходимое для обеспечения нормальной жизнедеятельности членов дачных некоммерческих организаций либо поручать создание (приобретение) такового имущества Учреждению. Смета на приобретение (создание) имущества Учреждения финансируется Учредителями, принявшими решение о приобретении (создании) такого имущества.

Заключая договоры, предметом которых является приобретение (создание) основных средств (определяемых таковыми по правилам бухгалтерского учета) за счет средств Учредителей, Учреждение должно действовать от имени Учредителей по доверенностям, выдаваемым Учредителями на каждую сделку. Учреждение не может выступать по сделкам с имуществом, относимым к основным средствам в соответствии с правилами бухгалтерского учета, от своего имени и за свой счет, кроме сделок, финансируемых Учреждением за счет доходов от предпринимательской деятельности.

4.8.9. Источником финансирования смет на содержание, обслуживание и ремонт имущества Учреждения, совместно используемого имущества Учредителей, имущества каждого Учредителя, сметы на общепоселковые задачи и сметы на содержание Учреждения являются членские взносы членов дачных некоммерческих организаций – Учредителей.

4.8.10. Источником финансирования сметы на приобретение (создание) имущества Учреждения являются целевые взносы членов дачных некоммерческих организаций - Учредителей.

4.8.11. Учреждение обязано предоставлять Учредителям отчеты об исполнении сметы на приобретение (создание) имущества. Первичные документы на имущество, приобретенное Учреждением от имени Учредителей и за счет средств целевого финансирования, предоставляются Учредителям – собственникам такого имущества для постановки данного имущества на баланс. Такое имущество передается на баланс Учреждения в оперативное управление по актам приема-передачи имущества. Отчеты и акты предоставляются сторонами не позднее 30 дней со дня приобретения (создания) имущества.

4.8.12. Учреждение обязано ежегодно, не позднее 60 дней по окончании финансового года, предоставлять Учредителям вместе с Актом Ревизионной комиссии отчеты об использовании средств, полученных по всем сметам. По окончании каждого квартала - оформленные в надлежащем порядке в качестве первичного отчетного документа отчеты о производственной и финансовой деятельности (отчеты об исполнении смет). Отчеты утверждаются Общим собранием Учредителей, о чем составляется протокол, подписанный председателем, секретарем Общего собрания и Учредителями. Протокол и отчеты предоставляются каждому Учредителю.

4.9. Права Учредителей.

4.9.1. Учредители (-ль) - собственники (собственник) имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.9.2. Учредители вправе прекратить финансирование Учреждения и принять решение о ликвидации Учреждения. Имущество, оставшееся после завершения ликвидации и расчетов с кредиторами, возвращается его собственникам.

Прекращение финансирования без принятия решения о ликвидации, равно как и прекращение финансирования одним (несколькими) Учредителями не допускается.

Учредители, допустившие недофинансирование, перечисляют Учреждению пени в размере 5(пяти) процентов за каждый месяц недофинансирования (пункт 4.8 Устава).

Если просрочка внесения финансирования Учредителем длится более трех месяцев, то остальные Учредители обязаны принять меры к Учредителю, допустившему просрочку с целью покрытия недофинансирования и вынести решение о прекращении его обслуживания Учреждением до покрытия задолженности.

Решение о ликвидации и прекращении финансирования Учреждения принимается всеми Учредителями единогласно.

4.9.3. Учреждение находится в общей собственности Учредителей.

Доля в праве собственности на Учреждение определяется долей Учредителя в имуществе Учреждения и определена п. 1.6 и п. 1.7 настоящего Устава.

Определение размера долей Учредителей производится на основании данных бухгалтерского учета Учреждения и Учредителей по состоянию на требуемую дату одновременно для всех Учредителей. При не достижении согласия в отношении размера долей доли определяются независимым оценщиком, выбираемым общим собранием учредителей, либо по решению суда.

4.9.4. Учредители имеют право:

- участвовать в Общих собраниях Учредителей;
- получать информацию о деятельности Учреждения, знакомиться с его бухгалтерскими книгами, балансами и отчетами, в том числе и налоговыми, первичными учетными документами, с действующим положением о директоре, сметами доходов и расходов и отчетами об их исполнении не более чем за трехлетний период, предшествующий дате ознакомления, с иными документами с целью получения объективной информации о получении и расходовании денежных средств Учреждения, оценки его деятельности. Возможность ознакомления или копии документов предоставляются Учредителю в течение трех дней со дня получения письменного запроса и оплаты выставленного за предоставление информации счета. Расходы на выполнение таких запросов оплачиваются Учредителем отдельно по выставленным счетам. Стоимость определяется руководителем Учреждения на основании заработной платы работника бухгалтерии и времени, необходимого для подготовки информации;
- избираться и быть избранными в органы управления и контрольно-ревизионные органы Учреждения;
- получать протоколы общего собрания Учредителей и акты контрольно-ревизионного органа в течение семи дней после их оформления;
- своевременно получать проекты смет Учреждения, утвержденные сметы, производственные отчеты и отчеты об исполнении смет;

- обжаловать директору Учреждения действия должностных лиц Учреждения;
- вносить предложения по повестке дня, отнесенные к компетенции Общего собрания Учредителей;
- представлять заявки на планируемый период (год, квартал, месяц) на выполнение работ, осуществляемых Учреждением в рамках предпринимательской деятельности;
- контролировать правильность регистрации заявок членов организаций - Учредителей на выполнение платных услуг, сроки и качество их выполнения;
- проверять наличие и правильность содержания и эксплуатации основных средств, числящихся на балансе Учреждения, в том числе, путем проведения внеплановых инвентаризаций;
- проводить за свой счет аудиторскую проверку.

4.10. Любые соглашения Учредителей Учреждения, направленные на ограничение прав любого другого Учредителя по сравнению с правами, предоставляемыми действующим законодательством, ничтожны.

4.11. Доля в праве собственности на Учреждение переходит к правопреемникам юридических лиц, являвшихся Учредителями Учреждения без согласия остальных Учредителей Учреждения.

4.12. В случае обращения взыскания на долю (часть доли) Учредителя в праве собственности на Учреждение по долгам Учредителя, другие собственники Учреждения вправе выплатить кредиторам действительную стоимость доли (часть доли) Учредителя.

5. Органы управления

5.1. Единоличным органом управления Учреждения является Директор, с которым заключается срочный трудовой договор (контракт) сроком на два года.

Директор обеспечивает руководство Учреждением, назначается общим собранием Учредителей и подотчетен ему.

Директор:

- без доверенности представляет Учреждение в отношениях с другими организациями и гражданами;
- организует деятельность Учреждения в соответствии с его целями и задачами;
- распоряжается средствами и имуществом Учреждения в соответствии с настоящим уставом, решениями Собственников, заключает договоры (с учетом ограничения полномочий, установленных пунктом 4.8.8.), в том числе трудовые, выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- определяет условия оплаты труда сотрудников Учреждения в пределах утвержденной Учредителями (собственниками) сметы;
- представляет штатное расписание для утверждения его Общим собранием Учредителей (собственников);
- назначает своих заместителей и главного бухгалтера и делегирует им часть своих полномочий;
- утверждает внутренние документы Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания Учредителей (собственников), участвует в собраниях с правом совещательного голоса;
- организует не позднее, чем за 2 месяца до окончания текущего года разработку проектов смет в соответствии с Уставом и заданиями Учредителей и представляет их Учредителям на рассмотрение не позднее 1 месяца до окончания года.

6. Ревизионная комиссия

6.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием Учредителей сроком на два года для проверки результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Количественный состав Ревизионной комиссии определяется Общим собранием.

6.2. Ревизионная комиссия:

- контролирует финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, для чего вправе получать все необходимые документы;
- проводит контроль на основании положения о ревизионной комиссии, утверждаемого Общим собранием учредителей (собственников);
- контролирует исполнение положений настоящего устава и решений Общего собрания Учредителей (собственников);
- не реже одного раза в год проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет свой отчет Общему собранию Учредителей (собственников).

6.3. Ревизионная комиссия, по согласованию с Общим собранием, вправе привлечь к осуществлению проверок финансово-хозяйственной деятельности Учреждения независимых аудиторов или специализированные аудиторские организации за счет средств Учреждения.

6.4. Порядок работы Ревизионной комиссии определяется положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием Учредителей.

7. Отчетность Учреждения

7.1. Учреждение ведет бухгалтерский и налоговый учет и представляет отчетность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Учреждение представляет Учредителям:

- бухгалтерскую и налоговую отчетность в соответствии с действующим законодательством – ежеквартально, и в целом за год вместе с Актом Ревизионной комиссии;
- отчеты об исполнении смет и производственные отчеты – ежеквартально на Общем собрании Учредителей.

7.3. Учреждение предоставляет ежеквартально первичные документы для правильного отражения в бухгалтерском учете и отчетности Учредителей приобретаемого (создаваемого) имущества за счет целевых взносов членов их организаций и расходов, произведенных за счет членских взносов.

8. Прекращение деятельности и реорганизация учреждения

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения, внесение изменений в его Устав, принятие Устава в новой редакции осуществляются Учредителями в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

8.2. Решение о ликвидации Учреждения принимается всеми Учредителями единогласно.

8.3. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

8.4. В случае ликвидации Учреждения Общее собрание Учредителей назначает ликвидационную комиссию, которая представляет на утверждение ликвидационный баланс. Денежные средства и иное имущество, оставшееся после расчетов с кредиторами, передается собственникам Учреждения, если иное не установлено правовыми актами Российской Федерации.

ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ:

1. От ДПК «Адмиралтеец»
председатель кооператива

Дубова Л.А.

- | | | | |
|-----|---|-------|-------------------|
| 2. | От ДПК «Борки» председатель кооператива | _____ | Панкратьева Л.А. |
| 3. | От ДК «Василеостровец» председатель кооператива | _____ | Ровша В.С. |
| 4. | От ДПК «Возрождение» председатель кооператива | _____ | Кузьмин Ю.Г. |
| 5. | От ДПК «Дом ученых» председатель кооператива | _____ | Багаутдинова Ж.Д. |
| 6. | От ДПК «Дружба» председатель кооператива | _____ | Макушенко Д.В. |
| 7. | От ДПК «Кировский» председатель кооператива | _____ | Мальшев Г.П. |
| 8. | От ДПК «Маяк» председатель кооператива | _____ | Устьянский Е.А. |
| 9. | От ДПК «Моряк» председатель кооператива | _____ | Старовойтов Н.И. |
| 10. | От ДПК «Октябрь» председатель кооператива | _____ | Карпуть А.С. |

- | | | |
|---|-------|----------------|
| 11. От ДПК «Орехово-Северный»
председатель кооператива | _____ | Сухонос В.И. |
| 12. От ДПК «Орехово-Южный»
председатель кооператива | _____ | Богданова Н.И. |
| 13. От ДПКП-1 председатель
кооператива | _____ | Смирнова И.М. |
| 14. От ДНТ5 «Петроградец»
председатель товарищества | _____ | Шадаев Р.И. |
| 15. От ДНТ «Свердловец»
председатель товарищества | _____ | Антипова Л.Д. |
| 16. От ДПК «Светлана» председатель
кооператива | _____ | Рошаль Д.В. |
| 17. От ДНТ «Смольнинское»
председатель товарищества | _____ | Коваль Т. Е. |
| 18. От ДНТ «Энергетик» председатель
товарищества | _____ | Яковлев В.В. |

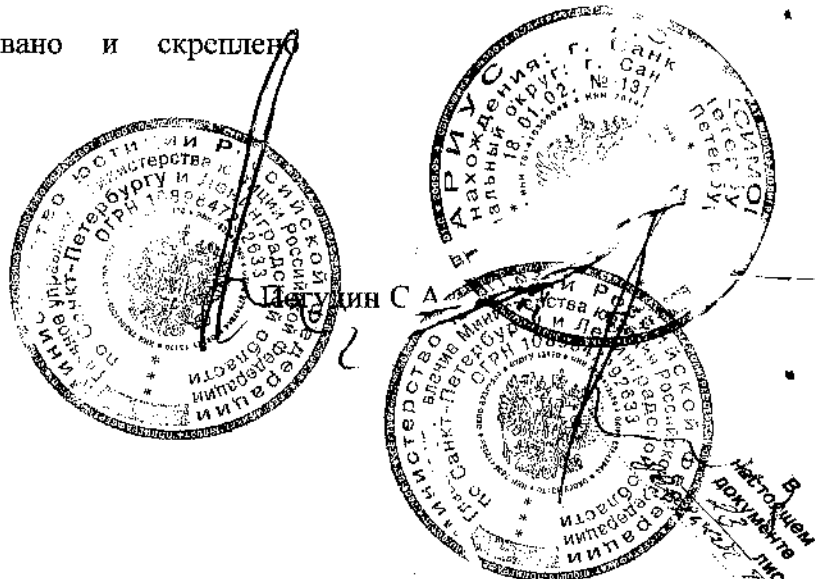
Запись о государственной регистрации Учреждения "Дачно-эксплуатационная контора "Орехово-Северное" внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 02 июня 2010 года за основным государственным регистрационным номером 104700001031.

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 01 июля 2010 года за государственным регистрационным номером 2104700006893.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 23 (двадцать три) листа.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу и
Ленинградской области

№4714040005



Итого в настоящем документе

23 (двадцать три) лист

Санкт-Петербург, 27 АВГ 2010 года
Я. Максимов Алла Сергеевна, нотариус-отказанного
окула Санкт-Петербурга, свидетельствует верность копии
с подлинником документа. В последнем подчёркнуто, пропиской,
зачеркнутых слов и иных неопределённых исправлений или
каких-либо особенностей коп

Исследовано в реестре за №

по тарифу

0-4-4158
000рч-



Handwritten signature of the notary.

Handwritten signature of the official.

В настоящем документе 23 листа